

AI Genitori degli alunni e alunne dell'Istituto  
AI DSGA  
AI Personale ATA  
Agli ATTI  
Al Sito Web

**OGGETTO: ACCESSO NEI LOCALI SCOLASTICI E NELLE CLASSI DI PERSONALE  
SPECIALISTA/ SANITARIO ESTERNO PER ALUNNI CON DISABILITÀ**

Si comunica che, in attuazione delle disposizioni vigenti in materia di inclusione scolastica e a tutela del diritto allo studio e alla salute degli alunni con disabilità, l'Istituto ha adottato le modalità organizzative per l'accesso nei locali scolastici e, ove necessario, nelle classi dei professionisti sanitari esterni che seguono gli alunni nell'ambito dei rispettivi percorsi terapeutici, riabilitativi, assistenziali o del progetto di vita.

La procedura è disciplinata, in particolare, dalla Raccomandazione n. 1/2025 dell'Autorità Garante nazionale dei diritti delle persone con disabilità e dalle successive Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche per l'accesso in classe di professionisti sanitari, approvate dall'Autorità Garante in data 11 febbraio 2026.

L'accesso del professionista sanitario nei locali scolastici e, ove necessario, nella classe frequentata dall'alunno, è subordinato all'autorizzazione del Dirigente scolastico, previa verifica della regolarità e completezza della documentazione richiesta e nel rispetto delle condizioni organizzative, didattiche e di sicurezza dell'Istituto.

La verifica effettuata dall'Istituzione scolastica è finalizzata alla regolarità e completezza della documentazione necessaria per l'accesso e non comporta valutazioni di carattere clinico o terapeutico sull'intervento professionale.

**MODALITÀ DI RICHIESTA**

Le famiglie degli alunni interessati possono presentare alla scuola apposita richiesta di accesso del professionista sanitario incaricato, utilizzando il modello predisposto dall'Istituto e allegando la documentazione necessaria ai fini della verifica dei requisiti previsti.

La richiesta sarà esaminata dall'Istituto e, verificata la regolarità e completezza della documentazione, il Dirigente scolastico adotterà il relativo provvedimento di autorizzazione, definendo, ove necessario, le modalità organizzative dell'accesso in relazione alle esigenze didattiche, organizzative e di sicurezza della scuola.

L'accesso sarà organizzato in modo da garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e, al contempo, favorire la continuità e l'integrazione tra il percorso scolastico e quello terapeutico, riabilitativo o assistenziale dell'alunno.

**OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA AUTORIZZATO**

Il professionista autorizzato è tenuto a:

rispettare le disposizioni organizzative e di sicurezza dell'Istituto;  
operare esclusivamente nell'ambito delle finalità connesse al percorso dell'alunno interessato;  
garantire il rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e di riservatezza;

non effettuare attività rivolte agli altri alunni della classe;  
svolgere la propria attività secondo le modalità concordate con l'Istituzione scolastica e indicate nel provvedimento di autorizzazione;  
permanere nei locali scolastici esclusivamente per il periodo e secondo le condizioni stabilite nel provvedimento di autorizzazione.

### **COMUNICAZIONE ALLA COMUNITÀ SCOLASTICA**

L'Istituto provvede a una comunicazione preventiva ai docenti e ai genitori degli altri alunni della classe interessata, avente esclusivamente finalità informativa e organizzativa.

Tale comunicazione non costituisce richiesta di consenso, autorizzazione o assenso da parte dei docenti o dei genitori degli altri alunni e non condiziona in alcun modo il rilascio dell'autorizzazione all'accesso, che compete al Dirigente scolastico.

La comunicazione sarà effettuata nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, evitando la diffusione di informazioni sanitarie o di altri dati personali dell'alunno interessato non necessari per le finalità informative e organizzative.

### **TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

L'Istituto assicura la tutela della riservatezza degli alunni, delle famiglie e del personale scolastico, garantendo che il trattamento e la circolazione delle informazioni avvengano esclusivamente per le finalità previste dalla normativa vigente e nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e minimizzazione dei dati.

Le informazioni relative alla situazione personale, sanitaria e scolastica dell'alunno saranno trattate esclusivamente dai soggetti autorizzati e nei limiti di quanto necessario per l'organizzazione e la realizzazione dell'accesso.

*Si allega alla presente il modello di richiesta di accesso del professionista sanitario esterno*

Si ringrazia per l'attenzione e la collaborazione

La DIRIGENTE

*Anna De Simone*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*