

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

*All Albo Pretorio –Amm Trasparente
Sito web
Atti*

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 73/2021

**OGGETTO: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa per rinnovo di n. 3 Licenze Go ToMeeting Business 12 – ai sensi dell’art.36,comma 2 lett.a) D.Lgs. 50/2016 e revisione D. Lgs. Nr 56/2017.
CIG : ZF5335C990**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii ;

VISTO il D.P.R. N. 275 08/03/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge N. 59 del 15/03/1997;

VISTO il D. Lgs.vo n 165 del 30/03/2001, e ss.mm.ii;

VISTO il Programma Annuale relativo all’Esercizio Finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/02/2021 con delibera 2/6;

VISTO il nuovo Regolamento di Gestione Amministrativa Contabile delle Istituzioni Scolastiche D.I. n.129 del 28/08/2018;

VISTO il Regolamento d’Istituto per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 4/3 del 19/12/2018 in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all’importo della spesa;

VISTO il comma 2 dell’art. 36 lettera a, del D.Lgs. 50 /2016 integrazione e revisione D. Lgs.

N. 56/2017 che prevede, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, l’affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

VISTO le linee guida emanate dall’ANAC sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A,B,C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell’affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l’affidamento diretto prende avvio con la delibera a contrarre, previa l’esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

VISTO che sulla piattaforma CONSIP S.p.a. non ci sono convenzioni attive relative alla suddetta fornitura;

VISTA la nota ANAC del 30/10/2018, per la quale, in deroga all’art. 40, co.2 del Codice dei contratti, è possibile procedere all’acquisto di beni, servizi e lavori anche senza l’utilizzo di mezzi informatici;

CONSIDERATO la **necessità** di acquistare il seguente bene: rinnovo n. 3 licenze Go ToMeeting Business 12 organizzatore 250 partecipanti (12 mesi) **ottimizzare il lavoro** per eventuale attivazione della Didattica a Distanza nonché di riunioni di staff dirigenziale e riunioni di personale docente e riunioni organi collegiali;

VISTO il preventivo fatto pervenire dalla Ditta Eurodigit per il rinnovo di dette licenze assunto al protocollo al n. 3970 in data 01/10/2021;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda Aggregato A 03/01 “Funzionamento didattico ” ;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

- 1 Di procedere all’acquisto di n. 3 Licenze Go ToMeeting Business 12 (per ogni licenza 1 organizzatore – 250 partecipanti – 12 mesi) – presso EURODIGIT s.r.l. Viale Giorgio Ribotta, 11 00144 Europarco Roma – P.I./C.F. 14960911007;
- 2 Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 462,00 senza iva (€ 564,00 comprensivo di IVA) a carico del PA 2021 - Aggregato A 03 /01 “Funzionamento didattico”.
- 3 Di informare la Ditta di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 4 Di evidenziare il CIG n. ZF5335C990 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell’istruttoria;
- 5 Di individuare, ai sensi dell’art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Anna De Simone in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 6 Di autorizzare il Direttore SGA all’imputazione della spesa totale di € 564,00 IVA compresa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

La DIRIGENTE

Anna De Simone

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*