



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

Al Personale Docente
Ai genitori degli alunni/e
Scuola Primaria e secondaria di I grado
Al Personale ATA (Ufficio Alunni)
p.c Al DSGA
Agli Atti
Al Sito Web

OGGETTO: Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione e contrasto alla dispersione scolastica – Procedure per il controllo della frequenza scolastica e la segnalazione degli alunni inadempienti

Il Dirigente Scolastico

visto l'art. 34 della Costituzione Italiana;
visti il D.Lgs. 297/1994, il D.Lgs. 76/2005, il D.Lgs. 62/2017, la Legge 296/2006 (commi 622–626);
vista la Legge 15 dicembre 2023, n. 168 (conversione del D.L. 123/2023, c.d. *Decreto Caivano*), che ha rafforzato gli obblighi di vigilanza scolastica e le responsabilità in capo alle famiglie in caso di inadempienza
vista la nota USR m_pi.AOODRCA.REGISTRO UFFICIALE(U).0004685.24-01-2024 , avente ad oggetto vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione ai sensi del novellato articolo 114 del Testo Unico; aggiornamento delle procedure.

comunica

che l'Istituzione scolastica è tenuta ad attuare un controllo rigoroso e sistematico della frequenza scolastica, al fine di individuare e gestire con tempestività le situazioni di evasione dell'obbligo, frequenza discontinua o abbandono. Tali comportamenti, anche quando non espliciti, costituiscono segnali precoci di **dispersione scolastica**, fenomeno che non si limita a ritiri o bocciature, ma riguarda in senso più ampio la perdita di efficacia, continuità e significato del percorso formativo.

Nel quadro della responsabilità educativa della scuola e della necessità di garantire la piena tutela del diritto allo studio, si ribadiscono i compiti specifici affidati ai docenti coordinatori di classe o interclasse, individuati come principali referenti per il monitoraggio delle presenze e per l'attivazione tempestiva delle procedure previste.

Il Coordinatore, di classe e interclasse, controlla settimanalmente le assenze degli alunni, tramite il registro elettronico e in presenza di **assenze continuative non giustificate per un massimo di dieci giorni**, o per **assenze saltuarie non giustificate per un totale uguale o superiore a venti giorni**, è tenuto ad attivare le seguenti azioni:

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale - “Mons. Mario Vassalluzzo”
Via Pigno, 3 – 84086 – Roccapiemonte (SA) - c.f. 94065920657 C.M. SAIC8BD00X
contatti: tel/ fax 081/931587 email: saic8bd00x@istruzione.it ; pec: saic8bd00x@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale “Mons. Mario Vassalluzzo”

- **Contattare direttamente la famiglia**, mediante comunicazione scritta o fonogramma e richiedere un colloquio personale con i genitori o i tutori legali, per comprendere le cause delle assenze e le eventuali difficoltà dell'alunno/a;
- **Compilare la “Scheda di monitoraggio delle assenze”** (Allegato 1 – uno per ciascuna classe), da inviare con tempestività alla Dirigente Scolastica per il tramite dell'Ufficio alunni.

In caso di persistente inadempienza, il **Dirigente Scolastico** provvederà a trasmettere una formale segnalazione al Comune di residenza per gli adempimenti di competenza, come previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 297/1994. Contestualmente, o in presenza di situazioni gravi o urgenti, il caso sarà segnalato alla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni, per garantire l'attivazione delle tutele previste per i minori a rischio.

Resta comunque ferma, in ogni momento, la facoltà di trasmettere direttamente la segnalazione alla Procura in presenza di circostanze particolarmente gravi o che richiedano un intervento immediato, anche prima dell'intervento degli enti territoriali.

Tutte le azioni intraprese, contatti con le famiglie, colloqui, comunicazioni, segnalazioni, devono essere puntualmente documentate. L'Ufficio alunni curerà la conservazione dei documenti e l'aggiornamento dell'anagrafe scolastica.

Si invita tutto il personale docente a mantenere una vigilanza costante sulle assenze degli alunni, quale azione fondamentale per la prevenzione della dispersione scolastica.

Si ringrazia per l'attenzione e si confida nella collaborazione di tutti.

Si allega l'Allegato 1 – Scheda di monitoraggio delle assenze scolastiche

La DIRIGENTE

Anna De Simone

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993